ОБЩИНА ДОСПАТ **MUNICIPALITY OF DOSPAT**

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: 03045/23 10, факс: 03045/ 23 12

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: 03045/23 10, Fax: 03045/ 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: Obshtina.Dospat@dospat.egov.bg

Етична политика

Дата:

Версия 1.0

Община: Доспат

1. Преглед

Община Доспат се ангажира да защитава служителите, партньорите и кметства от незаконни или вредни действия от страна на лица, съзнателно или несъзнателно. Община Доспат няма да толерира никакви грешки или неправомерност по всяко време. Община Доспат ще предприеме необходимите мерки за бързо коригиране на проблема, ако етичният кодекс е нарушен.

2. Цел

В Целта на тази политика е да се създаде култура на откритост, доверие и да се подчертае очакването на потребителите и служителите и да бъдат третирани с добри практики. Тази политика ще служи за ръководство на поведението, за да се гарантира етичното поведение. Ефективната етика е екипно усилие, включващо участието и подкрепата на всеки служител на Община Доспат. Всички служители трябва да се запознаят с етичните насоки, които следват от това въведение.

3. Обхват

Тази политика важи за служители, изпълнители, консултанти, временни работници и други работници в Община Доспат, включително целия персонал, свързан с трети страни.

4. Политика

4.1 Изпълнителен ангажимент към етиката

4.1.1 Кметове, кметски наместници, служители на ръководни длъжности и началниците на отдели в рамките на Община Доспат трябва да дадат основен пример. Във всяка практика честността и почтеността трябва да са основен приоритет за служителите в Общинска администрация Доспат.

4.1.2 Служителите на ръководни длъжности трябва да имат политика на отворена врата и да приветстват предложения и притеснения от служителите. Това ще позволи на служителите да се чувстват комфортно при обсъждане на всякакви проблеми и ще предупреди ръководителите за опасенията в работната сила.

4.1.3 Ръководителите трябва да разкриват какъвто и да е конфликт на интереси относно позицията си в Община Доспат.

4.2 Ангажираност на служителите към етиката

4.2.1 Служителите на Община Доспат ще се отнасят справедливо към всички, ще имат взаимно уважение, ще насърчават екипната среда и ще избягват намерението и проявата на неетични или компрометиращи практики.

4.2.2 Всеки служител трябва да прилага усилия и интелигентност, за да поддържа етично поведение.

4.2.3 Служителите трябва да разкриват какъвто и да е конфликт на интереси относно положението им в служителите.

4.2.4 Служителите ще помогнат на Община Доспат да увеличат удовлетвореността на гражданите и бизнеса, като предоставят качествени административни услуги и навременна реакция на запитванията от страна на гражданите.

4.2.5 Служителите трябва да обмислят следните въпроси, когато всяко поведение е съмнително:

- Легално ли е поведението?
- Дали поведението отговаря на всички подходящи политики на Община Доспат?
- Отразява ли поведението в Община Доспат на ценности и култура?
- Може ли поведението да повлияе неблагоприятно на заинтересованите страни на компанията?
- Бихте ли се почувствали лично загрижени, ако поведението се появи в заглавие на новините?
- Може ли поведението да повлияе неблагоприятно на Община Доспат, ако всички служители го правиха?

4.3 Информираност на Община Доспат

4.3.1 Насърчаването на етичното поведение в рамките на междуличностните комуникации на служителите ще бъде оценено.

4.3.2 Община Доспат ще насърчава надеждна и честна атмосфера за засилване на визията за етика в Общината.

4.4 Поддържане на етични практики

4.4.1 В Община Доспат всеки служител трябва постоянно да поддържа етична позиция и да поддържа етичното поведение.

4.4.2 Служителите в Община Доспат трябва да насърчават открития диалог, да получават честна обратна връзка и да се отнасят към всички справедливо, с честност и обективност.

4.4.3 Община Доспат ще създаде комитет за разкриване на най-добри практики, за да гарантира, че етичният кодекс е предоставен на всички служители и че проблемите относно кода могат да бъдат отстранени.

4.5 Неетично поведение

4.5.1 Община Доспат ще избегне намерението и появата на неетични или компрометиращи практики в отношенията, действията и комуникациите.

4.5.2 Община Доспат няма да търпи тормоз или дискриминация.

4.5.3 Неправомерно използване на общинска информация - оперативна, персонална, финансова и техническа е неразделна за успеха на нашата община и няма да се толерира.

4.5.4 Община Доспат няма да позволи неправомерност по всяко време и ние ще се действа етично и отговорно в съответствие със законите.

4.5.5 Служителите Община Доспат няма да използват общински активи и/или информация за лична употреба или печалба.

5. Съответствие с политиката

5.1 Измерване на съответствие

Комисия в Община Доспат ще проверява спазването на тази политика чрез различни методи, включително, но не само, доклади за бизнес инструменти, вътрешни и външни одити и обратна връзка .

5.2 Изключения

Няма .

5.3 Несъответствие

Служител, за когото е установено, че е нарушил тази политика, може да бъде обект на дисциплинарни мерки, включително до прекратяване на работата.

Изготвил: инж. В. Калфов, Секретар на Община Доспат .....

Съгласувал: Р. Реджепов, IT поддръжка.....

Ю. Джамбазова, юрисконсулт .....